


**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад  
"Карусель" с. Александров-Гай Александрово-Гайского муниципального района  
Саратовской области (МБДОУ детский сад «Карусель» с.Александров-Гай Саратовской  
области**

413370, Российская Федерация, Саратовская область, Александрово-Гайский район, село Александров-Гай,  
ул.Коммунистическая д.28 Email: [algsadkarusel@mail.ru](mailto:algsadkarusel@mail.ru) ; сайт <https://algsadkarusel.ucoz.net>

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО:  
на Общем собрании работников  
протокол № 1 от «14» января 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»:  
Заведующий МБДОУ  
детский сад «Карусель»  
 А.А.Елизарова  
Приказ № 22 от «14» января 2022 г.



СОГЛАСОВАНО:  
Общем собрании коллектива  
Протокол № 1 от «14» января 2022  
г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОГУЛОК С ВОСПИТАННИКАМИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДЕТСКИЙ САД «КАРУСЕЛЬ» С.АЛЕКСАНДРОВ-ГАЙ  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад  
"Карусель" с. Александров- Гай Александрово-Гайского муниципального района  
Саратовской области (МБДОУ детский сад «Карусель» с.Александров-Гай Саратовской  
области**

---

413370, Российская Федерация, Саратовская область, Александрово-Гайский район, село Александров-Гай,  
ул.Коммунистическая д.28 Email: [algsadkarusel@mail.ru](mailto:algsadkarusel@mail.ru) ; сайт <https://algsadkarusel.ucoz.net>

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО:  
на Общем собрании работников  
протокол № 1 от «14» января 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»:  
Заведующий МБДОУ  
детский сад «Карусель»  
\_\_\_\_\_ А.А.Елизарова  
Приказ № 22 от «14» января 2022 г.

СОГЛАСОВАНО:  
Общем собрании коллектива  
Протокол № 1 от «14» января 2022  
г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОГУЛОК С ВОСПИТАННИКАМИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДЕТСКИЙ САД «КАРУСЕЛЬ» С.АЛЕКСАНДРОВ-ГАЙ  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение об организации прогулок с воспитанниками Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Карусель» с.Александров-Гай Саратовской области (далее по тексту – Положение) регламентирует порядок организации прогулок с воспитанниками Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Карусель» с.Александров-Гай Саратовской области (далее по тексту – ОУ) Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом ОУ, инструкцией по охране жизни и здоровья детей, режимом дня в каждой возрастной группе.

1.2. Положение принимается Общим собранием, с учетом мнения родителей и педагогического совета и утверждается приказом заведующего ОУ.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников, с учетом мнения родителей и педагогического совета и утверждаются приказом заведующего ОУ.

## **2. Цели, задачи и виды прогулок**

2.1. Прогулка – режимный момент жизнедеятельности детей в ОУ.

2.2. Цель прогулки – укрепление здоровья, профилактика утомления, физическое и умственное развитие детей, восстановление сниженных в процессе деятельности функциональных ресурсов организма.

2.3. Задачи прогулки:

- оказывать закаливающее воздействие на организм в естественных условиях;
- способствовать повышению уровня физической подготовленности детей дошкольного возраста;
- оптимизировать двигательную активность детей;
- способствовать познавательно-речевому, художественно-эстетическому, социально-личностному развитию детей.

2.4. Виды прогулки (по месту проведения):

- на участке ОУ;
- пешеходные прогулки за пределы участка ДОУ (старший дошкольный возраст на расстояние до двух километров).

2.5. Виды прогулок (по содержанию):

- традиционная;
- тематическая;
- целевая (проводится со старшей группой с выходом за пределы участка детского сада);
- экскурсия (проводится начиная со старшей группы не чаще 1 раза в квартал);

- поход, пеший переход (с детьми старшего дошкольного возраста).

### **3. Требования к оборудованию и санитарному содержанию участка ОУ для проведения прогулок.**

- 3.1. Оборудование и санитарное содержание участка должно соответствовать СанПиН 2.4.3648-20.
- 3.2. Зона игровой территории включает в себя: групповые площадки – индивидуальные для каждой группы.
- 3.3. Уборка участка проводится дворником ежедневно: утром за 1 час до прихода детей и по мере загрязнения территории.
- 3.4. При сухой и жаркой погоде полив участка, песка проводится не менее 2-х раз в день.

### **4. Требования безопасности при организации прогулок на участке ОУ.**

- 4.2. Перед выходом детей на прогулку заведующий хозяйством ОУ осматривает территорию участка на предмет соответствия требованиям безопасности.
- 4.3. Решение о проведении, отмене или сокращении времени прогулки на свежем воздухе принимает медицинская сестра в соответствии с фактическим состоянием погодных условий и доводит его до сведения воспитателей и заведующего ОУ. Информация о сокращении времени или отмены прогулок на свежем воздухе в зимний период доводится до сведения родителей (законных представителей) воспитанников. В случае отмены прогулок из-за погодных условий с детьми организуются занятия, компенсирующие недостаток двигательной активности в помещениях ОУ.
- 4.4. Перед выходом на прогулку работники ОУ, занятые одеванием детей, должны следить, чтобы дети не оставались долго одетыми в помещении во избежание перегрева. Следить за исправностью и соответствием одежды и обуви детей микроклимату и погодным условиям.
- 4.5. При проведении прогулки воспитатель следит, чтобы дети не уходили за пределы участка ОУ. В случае самовольного ухода ребенка немедленно сообщить о случившемся заведующему ОУ, который организует поиски ребенка, ставит в известность Управление образования, полицию, родителей в соответствии со схемой оповещения.
- 4.6. В процессе прогулки воспитатель должен обучать детей навыкам безопасного поведения, правилам безопасного обращения с различными предметами.
- 4.7. При выборе игр воспитатель должен учитывать психофизиологические особенности детей данного возраста, площадь прогулочной площадки.
- 4.8. При раскачивании качелей следить, чтобы рядом не было других детей.
- 4.9. Запрещается:
  - оставлять детей одних, без присмотра работников ДОУ;
  - использовать в детских играх острые, колющие, режущие предметы,

сломанные игрушки.

4.10. О каждом несчастном случае с ребенком воспитатель должен немедленно известить заведующего ОУ, родителей, при необходимости привлечь медицинскую сестру ОУ для оказания первой медицинской помощи. Организовать доставку ребенка в пункт скорой помощи.

## **5. Требования к подготовке и возвращению с прогулки.**

5.1. Подготовка и возвращение с прогулки:

5.1.1. Перед выходом на прогулку воспитатель организует с детьми проведение гигиенических процедур.

5.1.2. Одевать и раздевать детей при подготовке и возвращении с прогулки необходимо по подгруппам:

– воспитатель выводит в приемную одеваться первую подгруппу детей. В эту подгруппу следует включать медленно одевающихся детей, детей с низкими навыками самообслуживания;

– помощник воспитателя проводит гигиенические процедуры со второй подгруппой и выводит детей в приемную;

– воспитатель выходит с первой подгруппой детей на прогулку, а помощник воспитателя заканчивает одевание второй подгруппы и провожает детей на участок к воспитателю;

– в помощь при одевании в каждую группу младшего дошкольного возраста закрепляются сотрудники из числа рабочего и медицинского персонала ОУ;

– детей с ослабленным здоровьем рекомендуется одевать и выводить на улицу со второй подгруппой, а заводить с прогулки с первой подгруппой.

5.1.3. Во избежание перегревания детей необходимо придерживаться порядка одевания.

5.1.4. Возвращаются дети с прогулки также по подгруппам. Помощник воспитателя забирает с участка первую подгруппу детей. Дети второй подгруппы продолжают гулять еще в течение 10—15 минут с воспитателем.

5.1.5. Помощник воспитателя помогает детям развязать шарф, расстегнуть и снять верхнюю одежду, сложить одежду в шкафчик. Раздевшись, дети спокойно идут в группу и играют.

5.1.6. В летний период после возвращения детей с прогулки необходимо организовать гигиенические процедуры.

5.2. Требования к одежде детей:

– в любое время года одежда и обувь должна соответствовать погоде на данный момент и не должна перегревать или переохлаждать детей;

– при колебаниях температуры от +3°C до -3°C и слабом ветре одежда детей должна состоять из трех слоев, включая белье. Верхняя одежда состоит из утепленной куртки, брюк или гамаш; на ногах утепленные ботинки;

– при температуре от -4°C до -10°C детям надевают зимнюю куртку или пуховик при трех слоях одежды.

– при более низких температурах рекомендуется увеличивать количество слоев

одежды до четырех или пяти в зависимости от теплозащитных свойств верхней одежды.

– в летний период во избежание перегрева детям надевают легкие головные уборы.

5.3. Порядок хранения одежды в шкафчике: на верхней полке кладется шарф, шапка. Кофта, гамаши, колготки, тёплые штаны, верхнюю одежду вешают на крючок. Рукавички на резинке должны быть продернуты через рукава и вешалку верхней одежды. Обувь ставят на нижнюю полку, сверху кладут носки.

## **6. Требования к содержанию прогулок на участке ОУ.**

6.1. Прогулка должна состоять из следующих структурных элементов:

- наблюдение;
- двигательная активность: подвижные, спортивные игры, спортивные упражнения;
- индивидуальная работа по различным направлениям развития воспитанников;
- трудовые поручения;
- самостоятельная деятельность детей.

6.2. Последовательность структурных компонентов прогулки может варьироваться в зависимости от вида предыдущего занятия. Если дети находились на занятии, требующем повышенной познавательной активности и умственного напряжения, то вначале прогулки проводятся подвижные игры, пробежки, затем – наблюдения.

Если до прогулки было физкультурное или музыкальное занятие, то прогулка начинается с наблюдения или спокойной игры.

6.3. Каждый из обязательных компонентов прогулки длится от 7 до 15 минут и осуществляется на фоне самостоятельной деятельности детей.

6.4. Содержание прогулок определяется программой по ознакомлению детей с окружающим с учетом предшествующей деятельности детей, педагогических и оздоровительных задач, и строится в соответствии с календарным планированием в каждой возрастной группе.

6.5. Организация наблюдений: процесс наблюдения может быть организован за объектами и погодными явлениями. При планировании наблюдений воспитатель продумывает: оборудование и материалы, используемые по ходу наблюдения, размещение детей; приемы привлечения внимания детей к наблюдению (сюрпризные моменты, загадки, постановку познавательной задачи, проблемную ситуацию); приемы активизации умственной деятельности (поисковые вопросы, действия, сравнение, использование детского опыта).

6.6. Организация двигательной активности.

6.1.1. В двигательную деятельность детей на прогулке следует включать:

- подвижные игры и физические упражнения на прогулке в первой половине дня:  
в младшей группе – 6-10 мин,  
в средней группе – 10-15 мин,  
в старшей и подготовительной группах – 20-25 мин.

На прогулке во второй половине дня:

в младшей и в средней группах – 10-15 мин,  
в старшей и подготовительной группах – 12-15 мин.

Подвижные игры можно дополнять или заменять, спортивными упражнениями или в старшем дошкольном возрасте спортивными играми, играми с элементами соревнований.

К спортивным упражнениям относятся: катание на санках, на лыжах, катание на велосипедах, самокатах.

К спортивным играм относятся: городки, баскетбол, пионербол, бадминтон, настольный теннис, футбол, хоккей;

– организацию самостоятельной двигательной активности. Характер и продолжительность зависят от индивидуальных потребностей и интересов детей, развивающей среды;

– индивидуальные задания (в соответствии с календарным планированием).

6.6.2. В зависимости от погодных условий двигательная деятельность детей на воздухе может быть различной интенсивности, чтобы дети не переохлаждались или не перегревались. Всё это необходимо продумывать воспитателю перед выходом на прогулку, ориентируясь на конкретные метеоусловия.

6.6.3. Нельзя допускать, чтобы на прогулке дети находились длительное время без движений. Особого внимания требуют дети со сниженной подвижностью, малоинициативные, которых следует вовлекать в подвижные игры.

6.6.4. Игры с высоким уровнем интенсивности движений не следует проводить в конце утренней прогулки перед уходом с участка, так как дети в этом случае становятся перевозбуждёнными, что отрицательно сказывается на характере их дневного сна, увеличивает длительность периода засыпания, может быть причиной снижения аппетита.

6.6.5. Особенности организации двигательной активности на прогулке в зимний период:

– в холодный период года, воспитателю необходимо следить за тем, чтобы дети дышали носом. Носовое дыхание содействует формированию у детей умения правильно дышать, предупреждает заболевания носоглотки;

– при низких температурах воздуха нецелесообразно организовывать игры большой подвижности, так как они приводят к форсированию дыхания, когда дети начинают дышать ртом. Не следует также в этих условиях проводить игры, требующие произнесения детьми в полный голос четверостиший, припевок, какого-либо текста.

6.7. Организация индивидуальной работы: в соответствии с календарным планированием воспитатель осуществляет индивидуальную работу по познавательноречевому, социально-личностному, физическому или художественно-эстетическому развитию детей. С этой целью подготавливает все необходимые материалы и оборудование.

6.8. Трудовые поручения: воспитатель привлекает детей к сбору игрушек, оказанию посильной помощи по наведению порядка на участке после прогулки, уход за растениями и т.д.

6.9. В зависимости от целей и задач прогулки воспитатель готовит необходимый

выносной материал, пособия для различных видов детской деятельности, соответствующей санитарно-гигиеническим требованиям.

6.10. Воспитатель должен руководить самостоятельной деятельностью детей: обеспечить им полную безопасность, научить использовать пособия в соответствии с их назначением, осуществлять постоянный контроль за деятельностью детей на протяжении всей прогулки.

## **7. Требования к организации экскурсий и целевых прогулок за пределами участка ОУ.**

7.1. Планирование прогулок за пределы участка начинают со старшей группы.

7.2. Не позднее чем за 2 (два) дня до планируемого выхода воспитанников ОУ необходимо уведомить родителей (законных представителей), получить их согласие (Приложение №1 к Положению).

7.3. Содержание прогулок определяется программой по ознакомлению детей с окружающим.

7.4. При подготовке к прогулке воспитатель должен предварительно осмотреть место прогулки, маршрут следования, согласовывать с заведующим ОУ. Маршрут движения группы должен предусматривать возможность меньшего числа пересечений проезжей части и, по возможности, использование только регулируемых переходов.

7.5. Заведующий ОУ или старший воспитатель, назначенный приказом, проводит целевой инструктаж по организации прогулок и экскурсий за пределы участка ОУ со всеми работниками, сопровождающими детей, согласовывает общее количество детей, отправляющихся на прогулку.

7.6. В случае дальней прогулки важно предусмотреть необходимое количество взрослых из расчета один взрослый на 15 детей. Воспитатель должен предварительно осматривать маршрут следования и согласовывать его с заведующим ОУ.

7.7. Если по каким-то причинам дети из группы остались в ОУ, они по указанию заведующего ОУ должны находиться под присмотром определенного работника, на которого возложена ответственность за жизнь и здоровье детей.

7.9. Детей во время прогулок, экскурсий должны сопровождать не менее двух взрослых. Один из сопровождающих назначается старшим.

7.10. Дети строятся в колонну по два и берут друг друга за руки. Во время движения колонной в руках у детей не должно быть никаких предметов или игрушек.

7.11. Один из сопровождающих колонну находится впереди группы, второй - позади.

7.12. Каждый из сопровождающих должен иметь красный флажок. Группа должна быть обозначена красными флажками, которые несут первая и последняя пары детей.

7.13. Группа детей должна двигаться по тротуару или пешеходной дорожке, придерживаясь правой стороны.

7.14. Перед пересечением проезжей части группу следует остановить на тротуаре,



чтобы растянувшийся строй сгруппировался.

7.15. Пересекать проезжую часть разрешается только по обозначенным пешеходным переходам.

7.16. На регулируемом переходе пересечение проезжей части разрешается только по разрешающим сигналам светофора или регулировщика. Начинать движение можно только одновременно с включением разрешающего сигнала. Во время движения группы через проезжую часть дороги оба сопровождающих должны стоять на проезжей части по обеим ее сторонам лицом навстречу движению транспортных средств с поднятыми красными флажками. В случае смены сигналов до окончания пересечения группой проезжей части сопровождающие остаются на ней до окончания движения группы и покидают проезжую часть после последней пары детей.

7.17. Избегать прогулок по улицам с большим движением.

7.18. По окончании прогулки, экскурсии проверить наличие воспитанников, сообщить заведующему ОУ о возвращении.

7.19. Не допускается подвергать воспитанников опасным факторам:

- изменение установленного маршрута движения, самовольное оставление места расположения группы;
- передвижение босиком;
- укусы ядовитыми животными, пресмыкающимися и насекомыми;
- отравления ядовитыми растениями, грибами;
- заражение желудочно-кишечными болезнями при употреблении воды из непроверенных источников.

7.22. Экскурсии на водоём или пруд могут проводиться только после предварительного посещения места экскурсии педагогом, выбора удобного берега.

7.23. Купание и катание детей на лодках запрещено.

7.24. В жаркое время во избежание тепловых ударов, дети должны носить лёгкие головные уборы. Солнечные ванны проводятся только под наблюдением медицинской сестры.

7.25. При укусе ядовитыми животными, пресмыкающимися или насекомыми немедленно оказать доврачебную помощь, отправить ребёнка в ближайшее лечебное учреждение. Сообщить о случившемся заведующему ОУ и родителям (законным представителям) пострадавшего ребёнка.

7.26. При получении воспитанниками травмы оказать первую помощь, отправить в случае необходимости в лечебное учреждение. Сообщить о случившемся заведующему ОУ и родителям (законным представителям) ребёнка.

7.27. Продолжительность экскурсии или целевой прогулки не может превышать 2-х часов и зависит от возраста детей.

7.28. Отправляясь на прогулку или экскурсию, педагог должен знать число детей, которых он берёт с собой.

7.29. По окончании прогулки проверить по списку наличие воспитанников в группе.

7.30. Оценить самочувствие детей, осмотреть их на наличие царапин, клещей и т.п.

7.31. Обязательным условием осуществления выходов и выездов воспитанников ДОО являются благоприятные погодные условия.

7.32. Сопровождающие воспитанников ОУ должны иметь при себе медицинскую аптечку. Сопровождающие должны знать Инструкцию по правилам оказания первой медицинской помощи детям при травматических повреждениях, а также уметь оказывать первую доврачебную помощь до прибытия медицинского работника.

7.33. Перед осуществлением выходов воспитанников ОУ сопровождающие должны обеспечить запас питьевой воды, а также одноразовых стаканов для воспитанников.

7.34. До выхода воспитанников за пределы ОУ сопровождающий должен проверить списочный состав воспитанников ОУ, наличие согласия от родителей, сделать запись в Журнале регистрации выходов воспитанников за пределы ОУ (приложение 2).

7.35. На протяжении всего выхода (прогулки) сопровождающий постоянно пересчитывает воспитанников, контролирует, чтобы все воспитанники находились в его поле зрения.

7.36. По возвращению в ДОО, сопровождающий делает обязательную запись в Журнале регистрации выходов воспитанников о времени прибытия.

7.37. Сопровождающий, допустивший невыполнение или нарушение Инструкции для воспитателей по охране жизни, здоровья воспитанников на прогулочной площадке, во время целевых прогулок и экскурсий, Инструкции по предупреждению детского дорожно – транспортного травматизма, Инструкции по охране жизни и здоровья детей при организации и проведении целевых прогулок за пределы детского сада, привлекается к дисциплинарной ответственности, проходит внеплановый инструктаж и проверку знаний по охране труда.

## **8. Требования к организации прогулки в помещениях ОУ в дни отмены прогулки на улице.**

8.1. В зимний период в соответствии с погодными условиями устанавливается возможность сокращения времени пребывания детей на свежем воздухе или отмены прогулок на улице.

9.1. В дни сокращения времени или отмены прогулок на свежем воздухе необходимо компенсировать недостаток двигательной активности детей хорошо продуманной организацией динамической (двигательной) деятельности в помещениях ОУ.

## **9. Требования к продолжительности прогулки. Режим длительности проведения прогулок на улице.**

9.1. В течение года прогулки проводятся ежедневно. Общая продолжительность прогулки составляет 3-4 часа.

9.2. Для достижения оздоровительного эффекта в летний период в режиме дня

предусматривается максимальное пребывание детей на свежем воздухе с перерывами для приема пищи и сна.

9.3. Проведение прогулок в зимний период регламентируется графиком определения погодных условий для установления возможности отмены прогулок на улице с воспитанниками. Длительность прогулки на улице сокращается при температуре воздуха ниже и скорости ветра более установленных в графике показателей соответствующих возрасту детей.

Группы раннего возраста	до -15 °С тихо	– не менее 1 часа
	от -12 °С ветер до 5 м/с	– не менее 30 мин
младшие группы	до -20 °С тихо	– не менее 1 часа
	от -15 °С ветер до 5 м/с	– не менее 30 мин
Средние группы	до -25 °С тихо	– не менее 1 часа
	от -20 °С ветер до 7 м/с	– не менее 30 мин
Старшие, подготовительные группы	до -25 °С тихо	– не менее 1 часа
	от -20 °С ветер до 10 м/с	– не менее 30 мин

9.4. В зимний период прогулки на воздухе проводятся 2 раза в день в первую половину дня – до обеда, во вторую половину дня после дневного сна или перед уходом детей домой.

9.5. Время выхода на прогулку каждой возрастной группы определяется режимом дня.

Приложение №1 к Положению об организации прогулок с воспитанниками Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Карусель» с.Александров-Гай Саратовской области

**Согласие родителей (законных представителей) воспитанника Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Карусель» с.Александров-Гай Саратовской области на участие в экскурсии (целевой прогулке)**

1.  
Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. родителя/законного представителя полностью)  
родитель (законный представитель)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. участника полностью)  
(далее – «Участник»), \_\_\_\_\_ года рождения, зарегистрированного по адресу:

\_\_\_\_\_ добровольно соглашаюсь на участие моего ребенка в экскурсии в \_\_\_\_\_ (далее – «Экскурсия»), проводимой по адресу \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года в « \_\_\_\_ » часов.

2. Я обязуюсь провести беседу с моим ребёнком о правилах поведения на экскурсии.
3. Я гарантирую, что мой ребёнок будет следовать всем требованиям организаторов экскурсии, связанным с вопросами безопасности.
4. В случае необходимости я готов воспользоваться медицинской помощью, предоставляемой моему ребёнку организаторами экскурсии.
5. Я согласен с тем, что фото и видео съёмка с участием моего ребёнка может быть размещена в средствах массовой информации.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. родителя/законного представителя)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение №2 к Положению об организации прогулок с воспитанниками Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Карусель» с.Александров-Гай Саратовской области

**Журнал регистрации выходов воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Карусель» с.Александров-Гай Саратовской области за пределы ОУ**

Дата, время	Цель и место выхода	Возрастная группа	количество детей	ФИО и должность, ответственного сопровождающего	подпись

Приложение №3 к Положению об организации прогулок с воспитанниками Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Карусель» с.Александров-Гай Саратовской области

**Журнал регистрации инструктажа сотрудников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Карусель» с.Александров-Гай Саратовской области перед выходом, выездом воспитанников за пределы ОУ**

Дата	ФИО инструктируемого	Должность	Наименование инструкции	ФИО инструктирующего	Подпись	
					инструктируемого	инструктирующего